



# Comment obtenir l'autorisation de travailler dans le Minnesota

(How to Get Permission to Work in Minnesota)



Cette fiche de renseignements explique comment obtenir l'autorisation de travailler dans le Minnesota. Ceci s'appelle aussi « demander l'autorisation de travailler ». Cette fiche de renseignements vous expliquera :

- Qui peut travailler légalement dans le Minnesota
- Les informations dont les employeurs ont le droit de vous demander
- Les étapes à suivre pour demander un permis d'autorisation pour pouvoir travailler
- Les conseils pour compléter le formulaire d'autorisation pour pouvoir travailler

Lisez cette fiche d'informations en anglais ou en d'autres langues ici:

[LawHelpMN.org](http://LawHelpMN.org)



Cette fiche d'informations a été développée en partenariat avec l'Immigrant Law Center of Minnesota, Mid-Minnesota Legal Aid, Southern Minnesota Regional Legal Services, The Advocates for Human Rights, et le Volunteer Lawyers Network. Elle est subventionnée par le Ministère des Services Humains de l'Etat du Minnesota.



# Qui peut travailler dans le Minnesota

## Est-ce que je peux travailler dans le Minnesota ?

Si vous n'êtes pas citoyen ou citoyenne des Etats-Unis, vous avez besoin de l'autorisation accordée par le gouvernement pour pouvoir travailler légalement pour une entreprise ou pour une autre personne. Vous pouvez demander « l'autorisation de travailler » en complétant le formulaire I-765. Si vous travaillez sans avoir l'autorisation, vous pourriez mettre en danger votre dossier d'immigration.



### Est-ce que j'ai besoin d'un permis de travail pour créer une entreprise ?

Non. Vous n'avez pas besoin d'un permis de travail ni d'un numéro de Sécurité Sociale pour créer une entreprise dans le Minnesota. Mais, en fonction du type d'entreprise, il vous faudra peut-être demander des permis spéciaux pour servir de la nourriture et pour utiliser certains équipements. Vous n'avez pas besoin de permis pour lancer tout type d'entreprises. Par exemple : un permis n'est pas obligatoire si vous souhaitez créer une entreprise de ménage ou de nettoyage.

## Existe-t-il des restrictions quant aux personnes qui peuvent demander un permis de travail ?

**NON.** Pour demander un permis de travail, il existe certaines restrictions:

- **Il faut que vous ayez déjà un statut quelconque en matière de votre immigration.** Exemple: vous pouvez demander un permis de travail si vous êtes réfugié(e) ou si le gouvernement vous a accordé(e) l'asile. **OU**
- **Il faut avoir une demande en cours.** Exemple : vous pouvez demander un permis de travail si vous avez une demande d'asile ou de carte verte déjà en cours.

## **Mon employeur peut-il demander de voir mes pièces justificatives de mon autorisation de travail ?**

Oui. Les employeurs ne peuvent embaucher que les gens détenant un permis de travail. La loi oblige les employeurs de vérifier l'identité et l'éligibilité de chaque personne qu'ils souhaitent embaucher. Ceci est le cas pour tout le monde et pas seulement pour les immigrés. Les recrutés auront à compléter le formulaire I-9 pour confirmer leur identité et pour confirmer qu'ils ont l'autorisation de travailler.

## **Quels sont les documents que l'employeur demandera de voir ?**

Les employeurs vont demander à tous les employés de compléter un formulaire I-9 dans les trois jours suite à leur embauche. Il faut montrer des documents qui vont prouver votre identité. Il vous faut montrer des documents qui vont prouver que vous avez l'autorisation de travailler. Le formulaire I-9 présente la liste de pièces justificatives que vous pourriez utiliser afin de prouver votre identité et votre autorisation de travailler.

## **Qu'est-ce que je dois faire si mon employeur me demande de remplir un formulaire I-9 ?**

Si un employeur vous demande de remplir un formulaire I-9, vous êtes obligé(e) de le faire.

- NE DITES PAS que vous êtes citoyen ou citoyenne des Etats-Unis si vous ne l'êtes pas.
- N'UTILISEZ PAS de faux nom, de faux document, ou de faux numéro de Sécurité Sociale.
- N'UTILISEZ PAS les informations de quelqu'un d'autre sur un formulaire I-9. Sinon, il est possible que vous n'ayez jamais la possibilité d'obtenir un statut permanent aux Etats-Unis.
- Lorsque vous remplissez un formulaire I-9, c'est à vous de choisir les documents de la liste que vous allez montrer à l'employeur. Votre employeur n'a pas le droit de vous demander de lui montrer 1 document particulier parmi ceux figurant sur la liste.



### Exemple: le formulaire I-9 de Daahir

Daahir a rempli un formulaire I-9 pour son nouvel emploi. Il a montré son document d'autorisation d'emploi afin de prouver qu'il est éligible de travailler. Son employeur lui a dit qu'il ne pouvait pas utiliser ce document-ci. L'employeur a dit à Daahir qu'il doit montrer une carte verte s'il souhaite travailler. **Il est illégal qu'un employeur fasse cela.** Daahir doit consulter un avocat.

## Mon employeur va-t-il envoyer mes informations aux autorités de l'immigration?

Non, mais votre employeur doit conserver une copie de votre formulaire I-9. Si jamais le gouvernement demande de le voir, l'employeur sera obligé de le lui montrer. Si votre employeur se sert d'E-Verify, ces informations seront partagées avec le Service de la Sécurité Intérieure (Department of Homeland Security).

## Comment renouveler mon permis de travail ?

Il faut suivre les mêmes étapes pour renouveler votre permis de travail que celles que vous avez suivies quand vous aviez initié votre première demande du permis de travail. Pour vous aider à le faire, consultez les parties « Étapes à suivre pour initier votre demande » et « Comment compléter le formulaire I-765 » sur cette fiche de renseignements. **Vous devriez faire votre demande de renouvellement de votre permis de travail au moins 180 jours avant sa date d'expiration.** Consultez un avocat avant de renouveler votre permis de travail si :

- votre permis de travail actuel est déjà expiré.
- votre permis de travail actuel va expirer dans moins de 180 jours.
- vous avez été condamné(e) d'un crime depuis votre première demande d'autorisation de travailler.

## Étapes à suivre pour initier votre demande

## Comment est-ce que je peux initier une demande d'autorisation de travailler?

Vous aurez 4 étapes à suivre pour initier votre demande d'une autorisation de travailler.

### ETAPE 1



#### Complétez le formulaire I-765.

Se rendre à [uscis.gov/i-765](https://uscis.gov/i-765) ou scanner le code QR pour obtenir la version la plus récente du formulaire. **Il faut compléter la version la plus récente**



**du formulaire.** USCIS ne va pas accepter votre demande si vous utilisez une ancienne version du formulaire. La version du formulaire est indiquée en bas à gauche de chaque page du formulaire. Par exemple : vous pourriez voir : « Edition 08/28/24 ». Dans la partie « Comment compléter le formulaire I-765 » de cette fiche de renseignements, vous verrez les consignes à suivre.

### ETAPE 2



#### Réunissez les documents que vous allez envoyer avec votre demande du permis de travail.

Envoyez 5 pièces avec votre demande d'un permis de travail:

- Le formulaire I-765 complété.**
- Une copie d'un document qui fait preuve de votre identité.** Le document doit avoir été livré par le gouvernement des Etats-Unis ou d'un autre pays. Si ce document n'est pas en anglais, il vous faut le faire traduire. Les documents acceptés seront, par exemple :
  - Si vous demandez de renouveler votre demande de permis de travail, le document d'autorisation de travailler précédent
  - Le passeport qui montre votre photo, votre nom, et votre date de naissance
  - Votre acte de naissance s'il y a votre photo dessus. **OU** un acte de naissance **ET** une pièce d'identité avec photo
  - Un visa délivré par un consulat étranger
  - Une pièce d'identité nationale avec photo et / ou empreintes digitales.



### ETAPE 3



- **La copie d'un document qui montre votre statut d'immigration actuel / votre éligibilité de travailler.**  
Exemples de documents acceptés:
  - I-94 Dossier d'arrivée – de départ
  - Décision rendue par un juge d'immigration
  - Décision rendue par USCIS tel que l'asile ou VAWA
  - Avis de réception qui montre qu'il y a une demande de recours en cours
  
- **Deux photos de passeport identiques, 2 pouces par 2 pouces (5 cm – 5 cm).** Vous pouvez vous faire des photos de passeport à des magasins dont CVS, Wal-Mart, ou Target.
  
- **Les frais OU une demande de dispense des frais (Si les frais sont imposés).** Se rendre à [uscis.gov/feecalculator](https://uscis.gov/feecalculator) pour savoir si vous êtes obligé(e) de payer des frais pour déposer votre demande. Certaines demandes ne sont pas associées à des frais.
  - Si vous avez des frais à payer, envoyez un mandat ou un chèque. Un mandat est la meilleure méthode pour effectuer votre paiement.
  - Si vous n'avez pas les moyens de payer les frais, demandez une dispense des frais. Le site Internet de LawHelpMN vous propose une fiche de renseignements qui explique comment demander une dispense des frais. Se rendre à : [lawhelpmn.org/self-help-library/factsheet/immigration-fee-waivers-0](https://lawhelpmn.org/self-help-library/factsheet/immigration-fee-waivers-0)

#### **Faites-vous une copie de votre demande.**

Faites-vous une copie de votre formulaire I-765 et des documents que vous envoyez avec votre demande. Conservez cette copie dans vos dossiers.

## ETAPE 4



### Envoyez votre demande aux Services de Citoyenneté et d'Immigration des Etats-Unis (USCIS).

- Envoyez par la poste la demande à l'adresse qui correspond à votre catégorie d'éligibilité. Votre catégorie d'éligibilité se trouve dans la question 27 dans la deuxième partie du formulaire I-765. Consulter [uscis.gov/i-765-addresses](https://uscis.gov/i-765-addresses) pour trouver la bonne adresse postale.
- Dites à la Poste que vous avez besoin de suivre l'acheminement de votre demande lorsque vous l'envoyez. Achetez le suivi à la Poste pour savoir quand votre demande sera livrée. Veillez à obtenir une preuve ou un reçu lors de la livraison.



### Vous pouvez demander l'autorisation de travailler en ligne.

Si vous préférez, vous pouvez compléter en ligne votre demande d'autorisation de travailler. La demande est la même que si vous l'envoyez par la poste. Vous aurez à remplir le formulaire I-765 et télécharger les mêmes documents justificatifs. Scanner le code QR ou se rendre à : [uscis.gov/i-765](https://uscis.gov/i-765).

Si vous complétez en ligne la demande, vous devrez :



- Créer un compte sur le site Internet de l'USCIS
- Savoir la catégorie d'immigration avant de commencer.
- Savoir comment vous êtes entré(e) aux Etats-Unis.
- Savoir votre statut d'immigration actuel
- Pouvoir scanner et télécharger des pièces jointes
- Pouvoir imprimer une partie de la demande. Si quelqu'un vous a aidé à compléter le formulaire I-765, cette personne aura à signer une attestation à cet égard.

Si vous n'avez pas d'ordinateur, vous pourrez trouver un kiosque légal gratuit à : [legalkiosk.org/locations](https://legalkiosk.org/locations). Les bibliothèques publiques ont souvent des ordinateurs disponibles à titre gratuit.



# Comment compléter le formulaire I-765

## Consignes générales

- Les consignes sur cette fiche de renseignements sont basées sur « Edition 08/28/24 » du formulaire I-765. Vous trouverez plus de consignes à : [uscis.gov/sites/default/files/document/forms/i-765instr.pdf](https://uscis.gov/sites/default/files/document/forms/i-765instr.pdf)
- Dactylographiez vos réponses ou écrivez-les en encre noir.
- Il ne faut pas utiliser un faux nom et il ne faut pas écrire des informations fausses sur le formulaire.
- S'il y a sur le formulaire quelque chose qui n'est pas pertinent à votre situation, écrivez « N/A » (non applicable) dans le blanc correspondant.
- Si vous avez besoin de plus de place pour une réponse, servez-vous de : « Part 6: Additional Information » (sixième partie : informations supplémentaires).

## 1e partie. La raison pour laquelle vous faites cette demande

La première partie contient 1 question. Choisissez la réponse qui correspond à la raison pour laquelle vous demandez l'autorisation de travailler. Choisissez 1 réponse seulement.

- **Si c'est la première fois que vous faites cette demande**, cochez la case 1a.
- **Si vous remplacez un document perdu**, cochez la case 1b.
- **Si vous renouvelez votre autorisation**, cochez la case 1c.

**Si vous avez coché la case 1b ou la case 1c** et vous avez été condamné(e) d'un délit quelconque depuis que vous avez reçu l'autorisation de travailler, veuillez consulter un avocat avant de déposer votre demande.



### L'aspect de cette question dans le formulaire

#### Part 1. Reason for Applying

I am applying for (select only one box):

- 1.a.  Initial permission to accept employment.
- 1.b.  Replacement of lost, stolen, or damaged employment authorization document, or correction of my employment authorization document **NOT DUE** to U.S. Citizenship and Immigration Services (USCIS) error.

**NOTE:** Replacement (correction) of an employment authorization document due to USCIS error does not require a new Form I-765 and filing fee. Refer to **Replacement for Card Error** in the **What is the Filing Fee** section of the Form I-765 Instructions for further details.

- 1.c.  Renewal of my permission to accept employment. (Attach a copy of your previous employment authorization document.)

## 2e partie. Informations sur vous

Cette partie contient 31 questions sur votre identité, sur votre arrivée aux Etats-Unis, et sur votre statut actuel d'immigration. Cette fiche de renseignements vous donnera des consignes pour compléter **quelques unes** des questions plus difficiles. Vous êtes conseillé(e) de lire et de répondre à **toutes** les questions dans la 2<sup>e</sup> partie du formulaire I-765.

- **Question 1a (Nom de famille).** Si vous avez 2 noms de famille, écrivez les deux noms de famille dans la boîte pour Nom de famille.
- **Question 9 (Numéro du compte USCIS).** Votre numéro du compte USCIS est différent de votre Numéro A.
  - **Si vous avez déposé une demande ou une requête à partir du système informatique de dépôt USCIS,** vous avez un numéro de compte. Pour retrouver votre numéro de compte, veuillez vous connecter à votre compte et vous rendre à la page de gestion de votre profil.
  - **Si vous avez déposé des demandes ou des requêtes sur un formulaire en papier que vous avez envoyées à un centre USCIS de coffre fort (USCIS LOCKBOX),** vous avez un numéro de compte. Votre numéro se trouvera sur votre Avis d'Accès.
  - **Si vous n'avez pas de numéro de compte en ligne de l'USCIS,** écrivez «N/A» ici.
- **Question 11 (Etat civil).** Si votre mariage n'est pas reconnu par le gouvernement ou par le système juridique du lieu où vous vous êtes marié(e), ne répondez pas «Marié(e)».
- **Questions 13a, 14, et 15 (numéro de la Sécurité Sociale).** Si vous n'avez pas de numéro de la Sécurité Sociale, vous pouvez en demander un en utilisant ce formulaire. Si vous voudriez avoir un numéro de la Sécurité Sociale, écrivez « yes » (oui) sur les questions 14 et 15.



### L'aspect de cette question dans le formulaire

**13.a.** Has the Social Security Administration (SSA) ever officially issued a Social Security card to you?

Yes  No

**NOTE:** If you answered "No" to **Item Number 13.a.**, skip to **Item Number 14.** If you answered "Yes" to **Item Number 13.a.**, provide the information requested in **Item Number 13.b.**

**14.** Do you want the SSA to issue you a Social Security card? (You must also answer "Yes" to **Item Number 15., Consent for Disclosure**, to receive a card.)

Yes  No

**NOTE:** If you answered "No" to **Item Number 14.**, skip to **Part 2., Item Number 18.a.** If you answered "Yes" to **Item Number 14.**, you must also answer "Yes" to **Item Number 15.**

**15. Consent for Disclosure:** I authorize disclosure of information from this application to the SSA as required for the purpose of assigning me an SSN and issuing me a Social Security card.

Yes  No

**NOTE:** If you answered "Yes" to **Item Numbers 14. - 15.**, provide the information requested in **Item Numbers 16.a. - 17.b.**

- **Questions 21a (Formulaire 1-94 Numéro du Dossier d'Arrivée et de Départ).**  
Lorsque vous avez été admis(e) aux Etats-Unis, l'agence de la douane et de la protection frontalière (CBP) vous aurait peut-être donné un formulaire I-94. Votre numéro du dossier d'arrivée et de départ se trouve sur ce formulaire. Pour obtenir une copie de votre formulaire I-94 :
  - Si vous êtes entré(e) aux Etats-Unis à un port de mer ou à un aéroport après le 30 avril 2013, se rendre à : [cbp.gov/i94](http://cbp.gov/i94) OU
  - Déposez le formulaire I-102 (Demande de Remplacement / Demande Initiale du Dossier d'Arrivée – de Départ pour un non-immigrant). Pour obtenir le formulaire I-102, se rendre à : [uscis.gov/i-102](http://uscis.gov/i-102)
- **Question 21b (numéro de passeport de votre passeport le plus récemment délivré).** Si vous avez utilisé un passeport ou un document de voyage pour voyager aux Etats-Unis, écrivez ici ce numéro. Si vous n'avez pas voyagé aux Etats-Unis avec un de ces documents, écrivez « N/A » (non applicable).



- **Question 27 (Catégorie d'Eligibilité).** Ceci est la question la plus importante sur le formulaire I-765. Si vous saisissez la mauvaise catégorie, votre demande sera refusée. Servez-vous du tableau ci-dessous afin de choisir votre catégorie. Si vous ne savez pas quelle est votre catégorie, consultez un avocat.



L'aspect de cette question dans le formulaire

*Information About Your Eligibility Category*

27. **Eligibility Category.** Refer to the **Who May File Form I-765** section of the Form I-765 Instructions to determine the appropriate eligibility category for this application. Enter the appropriate letter and number for your eligibility category below (for example, (a)(8), (c)(17)(iii)).

(  ) (  ) (  )

Pour demander l'autorisation de travailler, il vous faut avoir déjà un statut quelconque d'immigration OU une demande d'immigration en cours. **NE DEMANDEZ PAS l'autorisation de travailler si aucune de ces catégories ne correspond à votre statut.**

| Statut d'Immigration<br>Laquelle de ces réponses décrit votre situation? | Catégorie<br>Ecrivez ce code à trois caractères sur la question 27. |
|--|---|
| Réfugié(e)   | A03   |
| Asilé(e) (Asile accordé)   | A05   |
| Suspension d'expulsion   | A10   |
| T-1 non-immigrant  | A16   |

| Statut d'Immigration<br>Laquelle de ces réponses décrit votre situation?       | Catégorie<br>Ecrivez ce code à trois caractères sur la question 27. |
|--|---|
| Membre de la famille d'un T-1 non-immigrant                                    | C25   |
| U-1 non-immigrant  | A19   |
| Membre de la famille d'un U-1 non-immigrant                                    | A20   |
| Demande d'asile en cours   | C08   |
| Demande de carte verte en cours  | C09   |
| Annulation d'expulsion en cours  | C10   |
| Personne en liberté conditionnelle pour intérêt public                         | C11   |
| Action repoussée   | C14   |
| Ordre de supervision / CAT   | C18   |
| Auto-pétitionnaire VAWA  | C31   |
| <b>DACA. NE SERVEZ-VOUS PAS DU FORMULAIRE I-765 POUR INITIER VOTRE DEMANDE</b> | C33   |

- **Question 30 ((c)(8) Catégorie d'éligibilité).** Répondez à cette question si vous avez une demande d'asile en cours et si vous avez répondu « CO8 » pour la question 27. Si vous n'avez pas de demande d'asile en cours, ne répondez pas à cette question.

### 3e Partie. Le récit du demandeur ou de la demanderesse, ses coordonnées, la déclaration, la certification, et la signature

Signez la déclaration afin de confirmer que ce que vous avez écrit sur le formulaire est bien correct. Ecrivez votre adresse et votre numéro de téléphone pour que USCIS puisse vous rejoindre.

### 4e Partie. Les coordonnées, la certification et la signature de l'interprète

Est-ce qu'un interprète vous a aidé(e) à compléter le formulaire ?

- **Si oui**, écrivez son nom et ses coordonnées. L'interprète est obligé de signer le formulaire.
- **Si non**, ne répondez pas à ces questions-ci.

## 5e Partie. Les coordonnées, la déclaration, et la signature de la personne qui prépare cette demande, si c'est quelqu'un d'autre que le demandeur / la demanderesse

Un(e) « aide » est une personne qui vous a aidé à compléter le formulaire. Il s'agit peut-être d'un membre de votre famille, d'un(e) ami(e), ou d'un(e) avocat(e). Est-ce que quelqu'un vous a aidé à compléter le formulaire ?

- **Si oui**, écrivez son nom et ses coordonnées. Cette personne doit aussi signer le formulaire.
- **Si non**, ne répondez pas à ces questions-ci.

*Les fiches de renseignements sont des informations légales mais elles ne sont pas des conseils légaux. Consultez un avocat pour vous conseiller. Ne vous servez pas de cette fiche de renseignements si elle date de plus d'un an. Demandez-nous des mises à jour, une liste de fiches de renseignements, ou des informations sur d'autres supports.*

© 2025 Minnesota Legal Services Coalition. Ce document ne peut être reproduit ou utilisé qu'à des fins personnelles et pédagogiques non-commerciales. Tous les autres droits sont réservés. Cet avis doit figurer sur chaque copie. La reproduction, la distribution, et l'utilisation pour des fins commerciales sont strictement interdites.